



POVJERENIK ZA INFORMIRANJE  
Republika Hrvatska

**STRATEŠKI PLAN**  
**POVJERENIKA ZA INFORMIRANJE**  
**za razdoblje 2015. - 2017.**

**Zagreb, lipanj 2014.**

## Uvod

Povjerenik za informiranje neovisno je tijelo kojeg bira Hrvatski sabor na vrijeme od pet godina, sa zadatkom zaštite, praćenja i promocije prava na pristup informacijama i ponovne uporabe informacija. Pravni okvir za nadležnosti i postupanje Povjerenika određen je Zakonom o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 25/13., dalje u tekst ZPPI), a kojim se određuju uvjeti i način ostvarenja ustavom zajamčenog prava građana na pristup informacijama koje posjeduju tijela javne vlasti, uz zakonom propisana ograničenja koja moraju biti razmjerna naravi potrebe za ograničenjem u svakom pojedinom slučaju te nužna u slobodnom i demokratskom društvu (članak 38., stavak 4. Ustava Republike Hrvatske, Narodne novine 85/2010 – pročišćeni tekst). ZPPI-om ujedno je preuzeta Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenog 2003. o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora, kojom se uređuje uporaba podataka koje tijela javne vlasti prikupljaju u okviru svoga djelokruga, a u svrhu ponovne uporabe i stvaranja dodatne društvene vrijednosti. ZPPI je usklađen i s drugim dokumentima i pravnima aktima kojima se štiti pravo na pristup informacijama - Europskom konvencijom o ljudskim pravima i slobodama, Konvencijom Vijeća Europe o pristupu službenim dokumentima, te Uredbom 1049/2001 Europskog parlamenta i Vijeća od 30. svibnja 2001. o javnom pristupu dokumentima Europskog parlamenta, Vijeća i Komisije.

Povjerenik za informiranje sukladno čl. 35. st.3. ZPPI-a obavlja poslove drugostupanjskog tijela u rješavanju žalbi o ostvarivanju prava na pristup informacijama i prava na ponovnu uporabu informacija; obavlja nadzor i provodi inspekcijski nadzor nad provedbom ZPPI-a; prati provedbu ZPPI-a i propisa koji uređuju pravo na pristup informacijama te izvješćuje javnost o njihovoj provedbi; predlaže tijelima javne vlasti poduzimanje mjera radi unapređivanja ostvarivanja prava na pristup informacijama, uređenog ZPPI-om; informira javnost o ostvarivanju prava korisnika na pristup informacijama; predlaže mjere za stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika za informiranje u tijelima javne vlasti i upoznavanje s njihovim obvezama u vezi s primjenom ZPPI-a; inicira donošenje ili izmjene propisa radi provedbe i unapređenja prava na pristup informacijama; podnosi Hrvatskom saboru izvješće o provedbi ZPPI-a i druga izvješća kad ocijeni da je to potrebno; sudjeluje u radu radnih tijela Hrvatskog sabora i prisustvuje sjednicama Hrvatskog sabora kad su na dnevnom redu pitanja iz njegova djelokruga; podnosi optužni prijedlog i izdaje prekršajni nalog za utvrđene prekršaje.

Institucija povjerenika za informiranje započela je s radom 25. listopada 2013. godine kada je imenovana prva povjerenica za informiranje te su ujedno četiri zaposlenika Odjela za pravo na pristup informacijama Agencije za zaštitu osobnih podataka, ranije nadležne za provedbu ZPPI-a, preuzeti u Ured povjerenika za informiranje, njegovu stručnu službu, kao državni službenici. Ujedno je Agencija nastavila pružati podršku Povjereniku obavljanjem administrativno-tehničkih poslova, sukladno članku 66., stavak 3. Zakona. Stoga ovaj strateški plan predstavlja prvi cjeloviti strateški dokument nove institucije za razdoblje 2015-2016.

## *Analiza stanja*

Svrha ZPPI-a je osiguranje i poticanje razvoja transparentnog društva u kojem tijela javne vlasti pružaju potrebne informacije građanima o svim radu te redovito obavještavaju javnost o svim pitanjima koja su od javnog interesa. Zakon služi kao učinkovito sredstvo za ostvarivanje načela vladavine prava i otvorenosti javne vlasti, a time i kao ključni instrument u suzbijanju korupcije. Kao preduvjeti za njegovu provedbu javlja se s jedne strane institucionalni kapacitet nadzornog tijela i samih tijela javne vlasti da pravodobno pružaju potpune i točne informacije, kao i funkcionalne pretpostavke uređenog pravnog sustava u kojem svi njegovi segmenti djeluju usklađeno i potpuno.

Sukladno Izvješću o provedbi ZPPI-a za 2013. godinu, kao i ranijim izvješćima, identificirano je nekoliko temeljnih problema u provedbi ZPPI-a: nepoštivanje zakonskih rokova i nepravilna primjena propisa u rješavanju zahtjeva za pristup informacijama i zahtjeva za ponovnu uporabu informacija od strane tijela javne vlasti, kao i u postupanju po drugim zakonskim odredbama, osobito o objavljivanju informacija (čl. 10), savjetovanje s javnošću (čl. 11), suradnja s povjerenikom i dostavljanje izvješća (čl. 60); nepoznavanje Zakona o pravu na pristup informacijama od strane tijela javne vlasti i službenika za informiranje koji su nadležni za njegovu provedbu, što se odražava na brzinu i kvalitetu rješavanja i postupanja, neadekvatno praćenje provedbe Zakona koje bi omogućilo definiranje problema i nalaženje rješenja za njihovo ispravljanje, nedovoljna informiranost građana o pravu na pristup informacijama i ponovnoj uporabi informacija te mogućnostima zaštite tog prava. Uslijed činjenice da se radi o novoj instituciji osobit problem u provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama predstavljaju nedostatni kapaciteti Ureda povjerenika za informiranje koji bi omogućili ostvarivanje ciljeva, a koji su preduvjet za poduzimanje pojedinih aktivnosti. Stoga se osiguravanje dovoljnog broja zaposlenih i sredstava za pojedine aktivnosti postavlja kao prethodni uvjet za ostvarivanje strateškog plana Povjerenika za informiranje.

## Vizija, misija i ciljevi Povjerenika za informiranje

### Vizija

Prepoznavanje Povjerenika za informiranje kao neovisnog i stručnog tijela koje u javnom interesu, nepristrano i efikasno štiti i prati ostvarivanje prava građana na pristup i ponovnu uporabu informacija te promiče transparentnost i otvorenost tijela javne vlasti.

### Misija

Misija Povjerenika za informiranje je efikasno, neovisno i nepristrano provoditi drugostupanjski postupak i inspekcijski nadzor nad tijelima javne vlasti u svrhu zaštite prava na pristup i ponovnu uporabu informacija, adekvatnim praćenjem ostvarivanja tih prava izvještavati javnost i educirati tijela javne vlasti te predlagati i poduzimati mjere za poboljšanje pravnog okvira i postupanja, a osobito promovirati i poticati transparentnost i otvorenost tijela javne vlasti na korist građana i u javnom interesu.

### Ciljevi

1. Zaštita, praćenje i promicanje prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija
  - 1.1. Efikasna zaštita prava na pristup i ponovnu uporabu informacija
  - 1.2. Edukacija i promocija prava na pristup i ponovnu uporabu informacija
  - 1.3. Praćenje i izvještavanje o ostvarivanju prava na pristup i ponovnu uporabu informacija

## **1. Zaštita, praćenje i promicanje prava na pristup i ponovnu uporabu informacija**

Osnovni zadaci Povjerenika za informiranje kao neovisne institucije utvrđeni su Zakonom o pravu na pristup informacijama kojim je određen njegov djelokrug i nadležnost. U tom smislu ciljevi Povjerenika poklapaju se s temeljnim zadacima: (a) zaštita prava na pristup informacijama i ponovne uporabe informacija, koju obavlja provedbom žalbenog postupka i inspekcijskog nadzora te pružanjem pomoći tijelima javne vlasti i građanima; (b) praćenje ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovne uporabe informacija poduzimanjem stručno-analitičkih postupaka radi prikupljanja i analize podataka koji predstavljaju temelj za izvješćivanje i izradu preporuka za poboljšanje stanja i usklađivanje zakonodavnog okvira; (c) promicanje prava na pristup informacijama i ponovne uporabe informacija, poduzimanjem promotivno-edukativnih aktivnosti radi jačanja svijesti građana i drugih korisnika o njihovom Ustavom zajamčenom pravu na pristup informacijama i načinima njegova ostvarivanja, informiranje javnosti o stupnju transparentnosti i otvorenosti javne vlasti te radu Povjerenika za informiranje, kao i educiranje tijela javne vlasti o provedbi Zakona.

### **1.1. Efikasna zaštita prava na pristup i ponovnu uporabu informacija**

Jedna od osnovnih zadaća Povjerenika za informiranje jest provedba žalbenog postupka u odnosu na odluke tijela javne vlasti po zahtjevima za pristup ili ponovnu uporabu informacija odnosno rješavanje u slučajevima šutnje uprave, kada prvostupanjska tijela javne vlasti. U okviru osiguravanja efikasne provedbe Zakona o pravu na pristup informacijama Povjerenik za informiranje obavezan je osigurati nesmetanu provedbu drugostupanjskog postupka povodom žalbi.

Načini ostvarenja:

1.1.1. Efikasno i pravovremeno rješavanje po žalbama

1.1.2. Obavljanje nadzora nad provedbom ZPPI-a

1.1.3. Pružanje pomoći i davanje smjernica tijelima javne vlasti u pogledu provedbe ZPPI-a

1.1.4. Unaprjeđenje postupanja s podnescima

1.1.1. Efikasno i pravovremeno rješavanje po žalbama

Bitna novost ZPPI ogleda se u tome da je Povjerenik za informiranje nadležno za rješavanje o žalbama zbog uskrate informacija u odnosu na sva tijela javne vlasti, za razliku od ranijeg Zakona prema kojem neovisno tijelo za zaštitu prava na pristup informacijama tijelo nije bilo nadležno za uskratu informacija od strane državnih tijela (Hrvatskog sabora, Predsjednika Republike Hrvatske, Vlade Republike Hrvatske, Vrhovnog suda Republike Hrvatske, Ustavnog sud Republike Hrvatske i Glavnog

državnog odvjetnika), i to bez obzira radi li se o klasificiranim podacima ili ne. Ujedno, ZPPI je definiranjem tijela javne vlasti proširio krug tijela koja su obveznici Zakona. Prema podacima iz evidencije Povjerenika za informiranje vidljiv je trend porasta broja žalbenih predmeta. Uočeno je da je najvažniji problem kod rješavanja žalbi u zakonskim rokovima, koji su dvostruko kraći u odnosu rok iz Zakona o općem upravnom postupku, nedostatak službenika za rješavanje žalbi. Hitnost rješavanja je osobito važna u postupcima ostvarivanja informacije jer informacije moraju biti pravovremene, potpune i točne, a protekom vremena neke informacije više nisu aktualne i korisne tako da je nužno osigurati što brže donošenja odluka u žalbenom postupku.

#### 1.1.2. Obavljanje nadzora nad provedbom ZPPI-a

ZPPI je u nadležnost Povjerenika za informiranje stavljano obavljanje inspekcijski nadzor nad provedbom ZPPI kojeg trebaju obavljaju inspektori i drugi ovlašteni službenici Ureda povjerenika za informiranje. Inspekcijski nadzor obavlja se povodom zaprimljenih predstavki korisnika prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, na prijedlog treće strane ili po službenoj dužnosti. Kako tijekom 2013. godine nisu bili osigurani uvjeti za ustrojavanje inspekcije što obuhvaća inspektora i osiguravanje materijalnih sredstava i tehničke podrške za provedbu inspekcijskog nadzora, navedenu posao je potrebno uspostaviti kako bi se nadzor nad provedbom ZPPI mogao učinkovito provoditi.

#### 1.1.3. Pružanje pomoći i davanje smjernica tijelima javne vlasti u pogledu provedbe ZPPI-a

Povjerenik za informiranje kontinuirano pruža pomoć građanima i tijelima javne vlasti u svrhu zaštite prava na pristup informacijama, osobito neposrednim kontaktom putem info-telefona te pružanjem odgovora i mišljenja na upite tijela javne vlasti i građana. S obzirom da se u primjeni ZPPI-a i propisa iz područja pristupa informacija i ponovne uporabe informacije mogu javiti određene dvojbe oko pravnog okvira i zahtjeva koji različiti propisi traže potrebno je izraditi pojedine upute koje će biti mjernice za određene standarde kojima se tijela javne vlasti trebaju rukovoditi kod donošenja odluka.

#### 1.1.4. Unaprjeđenje postupanja s podnescima

S obzirom da Povjerenik za informiranje pruža pomoć građanima koji su podnositelji zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacijama, a u svrhu jednostavnog i lako dostupnog načina podnošenja zahtjeva potrebno je izraditi jedinstveno e-mjesto za podnošenje zahtjeva za pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija. Također je nužno unaprjeđenje u radu s podnescima unutar Ureda povjerenika za informiranje prema određenim kriterijima za dodjelu predmeta u radu kako bi se postupci što brži i učinkovitije rješavali.



**TABLICA POKAZATELJA REZULTATA**

**Opći cilj**            **1. Zaštita, praćenje i promicanje prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija**

**Posebni cilj**        **1.1. Efikasna zaštita prava na pristup i ponovnu uporabu informacija**

<b>Način ostvarenja</b>	<b>Pokazatelj rezultata</b>	<b>Definicija</b>	<b>Jedinica</b>	<b>Polazna vrijednost</b>	<b>Izvor</b>	<b>Ciljana vrijednost 2015.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2016.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2017.</b>
1.1.1. Efikasno i pravovremeno rješavanje po žalbama	Povećan postotak drugostupanjskih predmeta riješenih u roku	Uredno i pravovremeno rješavanje drugostupanjskih predmeta	postotak rješenja	70%	evidencija Povjerenika za informiranje	85%	90%	95%
	Smanjen udio sudskih presuda kojima se poništava rješenje Povjerenika za informiranje	Smanjen udio sudskih presuda kojima se poništavaju rješenja donesena u drugostupanjskom postupku u odnosu na ukupan broj presuda	postotak presuda	20%	evidencija Povjerenika za informiranje	15%	10%	5%
	Smanjenje broja pokrenutih sudskih postupaka zbog šutnje drugostupanjskog tijela	Smanjen broj pokrenutih sudskih postupaka uslijed nepravovremenog rješavanja predmeta	broj sudskih postupaka	10	evidencija Povjerenika za informiranje	5	3	2
1.1.2. Obavljanje nadzora nad provedbom ZPPI-a	Provedba inspekcijskog nadzora	Efikasna provedba inspekcijskog nadzora u odnosu na tijela javne vlasti	broj provedenih nadzora	10	evidencija Povjerenika za informiranje	75	100	150



	Izdavanje mjera i upućivanje upozorenja temeljem izvršenog nadzora	Izdavanje mjera i upućivanje upozorenja tijelima javne vlasti radi usklađivanja postupanja sa ZPPI -om	broj izdanih mjera	10	evidencija Povjerenika za informiranje	30	45	50
	Podneseni optužni prijedlozi i izdani prekršajni nalozi	Podnošenje optužnih prijedloga i izdavanje prekršajnih naloga tijelima javne vlasti uslijed povreda ZPPI -a	broj optužnih prijedloga i prekršajnih naloga	10	evidencija Povjerenika za informiranje	60	50	30
1.1.3. Pružanje pomoći i davanje smjernica tijelima javne vlasti u pogledu provedbe ZPPI-a	Objavljene upute za provedbu pojedinih odredbi ZPPI	Izrada uputa za provedbu određenih odredbi ZPPI -a u svrhu poboljšanja implementacije	broj objavljenih uputa	2	Internet stranica	2	2	1
	Odgovori na upite tijela javne vlasti i građana i drugih korisnika putem info-telefona i e-poštom	Redovito odgovaranje na upite tijela javne vlasti u svezi s primjenom ZPPI -a i ostvarivanjem prava građana i drugih korisnika	broj odgovora	800	evidencija Povjerenika za informiranje	800	800	800
	Redovito objavljivanje važnijih odluka i mišljenja Povjerenika na Internet stranici	Na Internet stranici Povjerenika redovito se objavljuju najvažnije odluke i mišljenja radi upoznavanja s praksom	broj objavljenih odluka i mišljenja	30	Internet stranica	50	60	80

1.1.4. Unaprjeđenje postupanja s podnescima	Izrađeno jedinstveno e- mjesto za podnošenje zahtjeva za pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija	Na Internet stranici Povjerenika omogućeno jedinstveno podnošenje zahtjeva za pristup i ponovnu uporabu informacija tijelima javne vlasti	broj podnesenih zahtjeva	0	Internet stranica	100	300	500
	Utvrđena metodologija za dodjelu i praćenje rada po predmetima u Uredu Povjerenika za informiranje	Utvrđivanje kriterija za dodjelu predmeta	broj metodologija	0	evidencija Povjerenika za informiranje	1	0	0

## **1.2. Edukacija i promocija prava na pristup i ponovnu uporabu informacija**

Jedna od zakonskih obveza Povjerenika za informiranje je predlaganje mjera za stručno usavršavanje u tijelima javne vlasti i upoznavanje s njihovim obvezama u svezi s primjenom ZPPI. Potrebno je dodatno usmjeriti napore na promociju prava na pristup informacijama, kako od strane Povjerenice za informiranje, tako i od samih tijela javne vlasti.

Načini ostvarenja:

1.2.1. Stručno usavršavanje službenika za informiranje u tijelima javne vlasti

1.2.2. Educiranje građana i drugih korisnika prava na pristup i ponovnu uporabu informacija

1.2.3. Jačanje vidljivosti Povjerenika za informiranje u javnosti

1.2.4. Održavanje javnih događaja u svrhu promocije prava na pristup i ponovnu uporabu informacija

1.2.1. Stručno usavršavanje službenika za informiranje u tijelima javne vlasti

Uloga je Povjerenika za informiranje kontinuirano osmišljavati i provoditi programe stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika za informiranje i drugih osoba u tijelu javne vlasti koji su uključeni u proces objave podataka, posebno koristeći nove metode i nastojeći doprijeti do svih tijela javne vlasti i to kroz prilagođene edukacije (edukacijski programi za pojedine skupine, online programi edukacije, lokalna prisutnost) te uz partnerstvo s drugim institucijama.

Unatoč kontinuiranoj provedbi programa stručnog osposobljavanja, i dalje je kod velikog dijela službenika za informiranje vidljiv nedostatak stručnih znanja za provedbu ZPPI-a i drugih propisa, osobito upravnog postupka i ostalih propisa kojima se uređuje područje informacijskog prava (npr. propisi kojima se uređuju osobni podaci, klasificirani podaci, poslovna tajna, i sl.) pa i razlikovanje osnovne djelatnosti tijela od postupanja prema zahtjevima za pristup informacijama.

Stoga je nužno je kontinuirano osiguravanje stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika za informiranje i drugih osoba u tijelu javne vlasti koji su uključeni u proces objave informacija te omogućavanje razmjene iskustava i uočenih problema u radu, uz iznalaženje rješenja za iste.

1.2.2. Educiranje građana i drugih korisnika prava na pristup i ponovnu uporabu informacija

Povjerenik za informiranje osmišljava i provodi edukacijske i promotivne aktivnosti iz područja prava na pristup informacijama za ciljane društvene skupine (građani,

mediji, udruge civilnog društva, privatni sektor), a u svrhu upoznavanja javnosti s pravom na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija te načinima njihova ostvarivanja.

### 1.2.3. Jačanje vidljivosti Povjerenika za informiranje u javnosti

Potrebno je osvještavati građane o postojanju njihovog ustavom zajamčenog prava i pravnim sredstvima kojima ga mogu ostvariti, kao i opće podizanje građanske svijesti o njihovim pravima i obvezama. U tom smislu, važno je da građani budu upoznati s radom Povjerenika za informiranje koji je zaštitnik njihovih prava te da svojim učinkovitim radom omogućuje izgradnju povjerenja građana u tu instituciju.

Važna smjernica za rad tijela javne vlasti, te izvor informacija za građane, organizacije civilnog društva, medije i druge korisnike je internetska stranica Povjerenika za informiranje te je nužno provoditi aktivnosti osmišljavanja, uređivanja, ažuriranja i održavanja službene internet stranice Povjerenika.

### 1.2.4. Održavanje javnih događaja u svrhu promocije prava na pristup i ponovnu uporabu informacija

U svrhu informiranja javnosti i promicanja prava na pristup i ponovnu uporabu informacija Povjerenik za informiranje osmišljavanja i organizira javna događanja usmjerena na opću javnost, pojedine skupine građana (mediji, udruge, mladi, itd.) ili stručnu javnost. U tu svrhu planira se organizacija nekoliko javnih događanja godišnje, a osobito skup povodom Međunarodnog dana prava na pristup informacijama 28. rujna te održavanje radionice, seminara ili konferencije za stručnu javnost o pojedinim pitanjima iz područja prava na pristup i ponovnu uporabu informacija.

Kako bi se potaknuo što bolji i učinkovitiji rad tijela javne vlasti na lokalnoj i regionalnoj razini i promovirao dobar rad pojedinih tijela javne vlasti predviđa se dodjela nagrade za transparentnost tijelima javne vlasti na lokalnoj i regionalnoj razini temeljem prethodno utvrđene metodologije prikupljanja podataka i provedbe natječaja.



Opći cilj

1. Zaštita, praćenje i promicanje prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija

Posebni cilj

1.2. Edukacija i promocija prava na pristup i ponovnu uporabu informacija

Način ostvarenja	Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor	Ciljana vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.
1.2.1. Stručno usavršavanje službenika za informiranje u tijelima javne vlasti	Osmišljavanje i kontinuirano održavanje programa stručnog usavršavanja za službenike u tijelima javne vlasti	Održavanje jednodnevnih edukativnih programa (seminara, radionica, predavanja) za tijela javne vlasti (službenici za informiranje, čelnici, trenera, druge osobe) i izrada odgovarajućih materijala	broj održanih programa	8	Evidencija i internetska stranica	10	10	10
	Osmišljen, izrađen i implementiran program online edukacije za službenike u tijelima javne vlasti	Izrada i provedba online edukativnog programa za službenike u tijelima javne vlasti	broj programa	0	Evidencija i internetska stranica	2	2	2
	Izrađene i javno dostupne publikacije (brošure, priručnici, itd.) za tijela javne vlasti	Izrada i javna objava publikacija (brošura, priručnika, vodiča itd.) o pravu na pristup i ponovnu uporabu informacija	broj	1	Evidencija i internetska stranica	2	2	2

1.2.2. Educiranje građana i drugih korisnika prava na pristup i ponovnu uporabu informacija	Održavanje edukativnih radionica o pristupu i ponovnoj uporabi informacija za korisnike	Održavanje poludnevnih edukativnih programa (seminara, radionica, predavanja) za korisnike prava na pristup i ponovnu uporabu informacija (mediji, udruge, posebne grupe korisnika)	broj radionica	2	Evidencija i internetska stranica	4	4	4
	Izrađene i javno dostupne publikacije o pravu na pristup i ponovnu uporabu informacija za korisnike	Izrada i javna objava publikacija (brošura, priručnika, letaka) o ostvarivanju prava na pristup i ponovnu uporabu informacija za građane i druge korisnike (medije, udruge civilnog društva, itd.)	broj	1	Evidencija i internetska stranica	2	2	2
	Osmišljen, izrađen i implementiran program online edukacije i edukativno-promotivni video materijal za korisnike	Izrada i provedba online edukativnog programa i video-materijala o pravu na pristup i ponovnu uporabu informacija za korisnike	broj programa	0	Internet stranica	2	2	2

1.2.3. Jačanje vidljivosti Povjerenika za informiranje u javnosti	Izrađena komunikacijska strategija Povjerenika za informiranje	Komunikacijskom strategijom razraditi oblike i tehnike odnosa s javnošću radi podizanja svijesti o pravu na pristup i ponovnu uporabu informacija te obavještanja javnosti o ostvarivanju tih prava te aktivnostima Povjerenika za informiranje	broj	0	Evidencija Povjerenika za informiranje	1	0	0
	Kontinuirano održavanje i poboljšanje Internet stranice Povjerenika za informiranje www.pristupinfo.hr	Redovito (tjedno) ažuriranje sadržaja Internet stranice, razvijanje funkcionalnosti koje olakšavaju korištenje sadržaja domaćim i stranim korisnicima	učestalost	kontinuirano	Internet stranica	kontinuirano	kontinuirano	kontinuirano
	Sudjelovanje na javnim događajima koja organiziraju druga tijela javne vlasti	Sudjelovanje na tribinama, konferencijama, radnim grupama i drugim aktivnostima koja organiziraju druga tijela javne vlasti	broj	3	Internet stranica	5	5	5
1.2.4. Održavanje javnih događaja u svrhu promocije prava na pristup i ponovnu uporabu informacija	Obilježavanje Međunarodnog dana prava na pristup informacijama	Osmišljavanje i organizacija javnog događaja povodom Međunarodnog dana prava na pristup informacijama 28. rujna	broj događanja	1	Internet stranica	1	1	1



	Održavanje tematske konferencije ili radionice o pojedinim aspektima prava na pristup informacija i ponovne uporabe informacija	Održavanje radionice, seminara ili konferencije za stručnu javnost o pojedinim pitanjima iz područja prava na pristup i ponovnu uporabu informacija	broj događanja	1	Internet stranica	2	2	2
	Dodjela nagrade za transparentnost tijelima javne vlasti na lokalnoj i regionalnoj razini	Utvrđivanje metodologije natječaja i dodjela nagrade najuspješnijim jedinicama	broj događanja	0	Internet stranica	0	1	1



### 1.3. Praćenje i izvještavanje o ostvarivanju prava na pristup i ponovnu uporabu informacija

Povjerenik za informiranje ima zadaću praćenja provedbe ZPPI i propisa koji uređuju pravo na pristup informacijama te izvještuje javnost o njihovoj provedbi. Također promiče prava na pristup informacijama, obavlja analitičke i stručne poslove, te u svrhu ispunjavanja zakonskih obveza i usporedbe s dobrim praksama drugih nadzornih tijela za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija surađuje s međunarodnim i domaćim tijelima te privatnim i civilnim sektorom. U tu svrhu Povjerenik stručno-analitičkim postupcima prikuplja i analizira podatke koji služe kao temelj za izvještavanje te davanje preporuka za poboljšanje stanja tijelima javne vlasti, te nadležnim institucijama za usklađivanje zakonodavnog okvira.

Načini ostvarenja:

1.3.1. Izrada, održavanje i objava zakonom propisanih registara (registar službenika za informiranje, evidencija isključivih prava na ponovnu uporabu informacija)

1.3.2. Izvještavanje o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama

1.3.3. Provedba istraživanja o pojedinim aspektima provedbe Zakona o pravu na pristup informacijama

1.3.4. Praćenje međunarodnog, europskog i domaćeg zakonodavstva i predlaganje unaprjeđenja zakonodavstva

1.3.1. Izrada, održavanje i objava zakonom propisanih registara (registar službenika za informiranje, evidencija isključivih prava na ponovnu uporabu informacija)

U nadležnosti Povjerenika za informiranje je zakonska obveza vođenja registra službenika za informiranje i evidencija isključivih prava na ponovnu uporabu informacija. Registar službenika za informiranje omogućava komunikaciju s tijelima javne vlasti i poboljšanje provedbe Zakona, a ujedno njegovom objavom građani dobivaju na pristupačan i potpun način informaciju koja im olakšava ostvarivanje njihova prava. Vođenje registra isključivih prava omogućava praćenje i kontrolu ograničenja ponovne uporabe informacija u korist pojedinih subjekata.

1.3.2. Izvještavanje o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama

Sukladno čl. 35. st.3., al. 3. i al.5. Povjerenik izvještuje javnost o provedbi Zakona te na odgovarajuće načine informira javnost o ostvarivanju prava korisnika na pristup informacijama, u što su uključeni mrežna stranica, savjetovanja, medijski istupi itd. Povjerenik podnosi Hrvatskom saboru godišnje izvješće o provedbi Zakona koje izrađuje temeljem prikupljenih izvješća od tijela javne vlasti, obavljenih nadzora te rezultata stručno-analitičkih postupaka. Ujedno može podnositi posebna izvješća o pojedinim pitanjima od važnosti za provedbu Zakona. Povjerenik također pravodobno

i redovito obavještava stručnu i opću javnost o aktualnim temama iz područja prava na pristup informacijama.

#### 1.3.3. Provedba istraživanja o pojedinim aspektima provedbe Zakona o pravu na pristup informacijama

Zadatak je Povjerenika izraditi adekvatnu metodologiju za praćenje provedbe prava na pristup informacijama te istu primjenjivati putem analitičko-stručnih postupaka primjerice provođenje istraživanja i stručne analize iz područja prava na pristup informacijama i prava na ponovnu uporabu informacija, uključujući prikupljanje podataka i izradu usporedne analize inozemnih iskustava u primjeni Direktive o ponovnoj uporabi informacija 2003/98/EZ, 2013/37/EU te Uredbe 1049/2001 Vijeća Europe o javnom pristupu dokumentima Europskog parlamenta, Vijeća i Komisije

#### 1.3.4. Praćenje međunarodnog, europskog i domaćeg zakonodavstva i predlaganje unaprjeđenja zakonodavstva

Povjerenik za informiranje u svrhu razmjene iskustava i razmatranja pojedinih tema kao i poduzimanja pojedinih aktivnosti potiče i održava kontinuiranu suradnju organizacijama civilnog društva, akademskom zajednicom, drugim institucijama i medijima. Povjerenik osobito uspostavlja i održava međunarodnu suradnju, te temeljem praćenja i analize komparativnog zakonodavstva predlaže unaprjeđenja zakonodavstva i dobre domaće prakse.

Opći cilj

1. Zaštita, praćenje i promicanje prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija

Posebni cilj

1.3. Praćenje i izvještavanje o ostvarivanju prava na pristup i ponovnu uporabu informacija

Način ostvarenja	Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor	Ciljana vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.
1.3.1. Izrada, održavanje i objava zakonom propisanih registara (registar službenika za informiranje, evidencija isključivih prava na ponovnu uporabu informacija)	Izrada upute i prikupljanje podataka za registar službenika za informiranje / evidenciju isključivih prava	Izrađena uputa o vrsti podataka i načinu dostave te prikupljanje podataka (odluke, ugovori, kontakti, itd.)	izrađena uputa / učestalost ažuriranja	2	evidencija Povjerenika za informiranje	0 / kontinuirano	0 / kontinuirano	0 / kontinuirano
	Izrađen, objavljen i redovito ažuriran registar službenika za informiranje / evidencija isključivih prava	Izrađen registar službenika / evidencija isključivih prava u e-formatu i objavljen na Internet stranici	broj objavljenih registara odnosno evidencija / učestalost održavanja	0	Internet stranica	2 / kontinuirano	0 / kontinuirano	0 / kontinuirano
1.3.2. Izvješćivanje o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama	Prikupljena godišnja izvješća tijela javne vlasti o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama u skladu s metodologijom izvješćivanja	Izrada metodologije prikupljanja i prikupljanje izvješća od tijela javne vlasti o provedbi ZPPI-a u protekloj godini	broj valjanih prikupljenih izvješća	3.400	evidencija Povjerenika za informiranje	4.500	5.000	5.200

	Izrada i objava godišnjeg Izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama i njegova dostava Hrvatskom saboru	Temeljem dostavljenih izvješća tijela javne vlasti i rezultata rada i praćenja provedbe ZPPI-a Povjerenik izrađuje i objavljuje godišnje izvješće o provedbi ZPPI-a i dostavlja ga Hrvatskom saboru	broj izvješća	1	evidencija Povjerenika za informiranje	1	1	1
	Izrađeno i objavljeno posebno izvješće o pojedinim pitanjima uređenim Zakonom	Temeljem rezultata rada, analiza i praćenja provedbe ZPPI-a Povjerenik izrađuje i objavljuje posebna izvješća o provedbi pojedinih odredbi ZPPI-a odnosno njegovih posebnih aspekata te ga dostavlja Hrvatskom saboru	broj izvješća	0	evidencija Povjerenika za informiranje	1	1	1
1.3.3. Provedba istraživanja o pojedinim aspektima provedbe Zakona o pravu na pristup informacijama	Izrada metodologije praćenja pojedinih odredbi Zakona	Izrada metodologije provedbe istraživanja o pojedinim aspektima ZPPI-a (proaktivna objava, ponovna uporaba informacija, savjetovanja, javne rasprave, itd.)	broj metodologija	0	evidencija Povjerenika za informiranje	1	1	1
	Provedba istraživanja i izrada stručno-analitičke studije temeljem prikupljenih	Provedba istraživanja na odabranom uzorku ili skupu tijela javne vlasti te izrada	broj studija	0	evidencija Povjerenika za informiranje	3	3	3

	rezultata	stručno analitičke studije koja se javno objavljuje						
1.3.4. Praćenje međunarodnog, europskog i domaćeg zakonodavstva i predlaganje unaprjeđenja zakonodavstva	Ostvarivanje međunarodne suradnje radi razmjene iskustava i dobre prakse te izrade usporedne analize inozemnih iskustava	Ostvarivanje međunarodne suradnje radi razmjene iskustava i dobre prakse te izrade usporedne analize inozemnih iskustava sudjelovanjem na međunarodnim događanjima, radnim skupinama Europske komisije, mrežama institucija nadležnih za pravo na pristup i ponovnu uporabu informacija i održavanje bilateralnih odnosa	učestalost	kontinuirano	evidencija Povjerenika za informiranje	kontinuirano	kontinuirano	kontinuirano

	<p>Izrađena analiza usklađenosti propisa s međunarodnim i europskim dokumentima i propisima te domaćim propisima i utvrđeni prijedlozi za poboljšanja koji su upućeni Vladi Republike Hrvatske i Saboru</p>	<p>U odnosu na temeljne propise koji sadrže odredbe kojima se uređuje pristup posebnim informacijama (npr. arhiv, statistika, itd.) utvrđena mjera usklađenosti sa Zakonom o pravu na pristup informacijama te prijedlozi za izmjenu i dopunu propisa; praćenje usklađenosti ZPPI-ja sa međunarodnim i europskim propisima i dokumentima i izrađeni prijedlozi za usklađivanje</p>	<p>broj analiza</p>	<p>1</p>	<p>Internet stranica</p>	<p>2</p>	<p>3</p>	<p>3</p>
	<p>Uključivanje u savjetovanje sa zainteresiranom javnošću pri donošenju propisa i drugih akata i dokumenata drugih tijela</p>	<p>Povjerenik za informiranje redovito se uključuje u postupke savjetovanja sa zainteresiranom javnošću koje provode druga tijela kako bi ocijenio usklađenost predloženih odredbi sa Zakonom o pravu na pristup informacijama te predložio poboljšanja</p>	<p>broj savjetovanja</p>	<p>2</p>	<p>evidencija Povjerenika za informiranje</p>	<p>5</p>	<p>5</p>	<p>5</p>



## Pokazatelji učinka

TABLICA POKAZATELJA UČINKA								
Opći cilj: Zaštita, praćenje i promicanje prava na pristup informacijama								
Posebni cilj	Pokazatelj učinka	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor	Ciljana vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.
1. Efikasna zaštita prava na pristup i ponovnu uporabu informacija	Povećanje razine zaštite prava na pristup i ponovnu uporabu informacija efikasnom, pravodobnom i zakonitom provedbom drugostupanjskih postupaka i inspekcijskih nadzora	Efikasno, pravodobno i zakonito rješavanje u drugostupanjskom postupku te provedba postupaka inspekcijskog nadzora	postotak efikasno, pravodobno i zakonito završenih postupaka	75%	Evidencija Povjerenika za informiranje	85%	90%	95%
2. Edukacija i promocija prava na pristup i ponovnu uporabu informacija	Veća kompetentnost i samostalnost tijela javne vlasti u rješavanju zahtjeva za pristup i ponovnu uporabu informacija	Tijela javne vlasti samostalno, efikasno, pravodobno i zakonito rješavaju o zahtjevima za pristup i ponovnu uporabu informacija	postotak poništenih rješenja u drugostupanjskom postupku ili izrečenih naloga za rješavanje	50%	Evidencija Povjerenika za informiranje	45%	30%	20%

	Povećanje svijesti građana i drugih korisnika o njihovom pravu na pristup i ponovnu uporabu informacijama te načinu njihova ostvarivanja	Građani su upoznati s pravima što se očituje kao povećan broj posjeta Internet stranici i veća učestalost obraćanja Povjereniku za informiranje	postotak posjeta Internet stranici, postotak upita građana i drugih korisnika	100%	Evidencija Povjerenika za informiranje	120%	135%	150%
3. Praćenje i izvještavanje o ostvarivanju prava na pristup i ponovnu uporabu informacija	Povećanje transparentnosti i otvorenosti tijela javne vlasti	Tijela javne vlasti samostalno i potpuno proaktivno objavljuju informacije, uključuju	postotak objavljenih informacija	nije utvrđen	Evidencija Povjerenika za informiranje	60%	70%	80%
	Usklađenost zakona i drugih propisa s Ustavom i međunarodnim dokumentima i propisima EU	Povjerenik temeljem stručnih analiza i praćenja međunarodne i europske legislative i prakse, kao i domaćih propisa, predlaže nadležnim tijelima usklađivanje propisa	postotak uvažениh prijedloga za usklađivanje	nije utvrđen	Evidencija Povjerenika za informiranje	100%	100%	100%

## Veza strateškog plana i državnog proračuna

Opći cilj	Posebni cilj	Program	Pokazatelj učinka	Način ostvarenja posebnog cilja	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata
1. Zaštita, praćenje i promicanje prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija	1. Efikasna zaštita prava na pristup i ponovnu uporabu informacija	2121	Povećanje razine zaštite prava na pristup i ponovnu uporabu informacija efikasnom, pravodobnom i zakonitom provedbom drugostupanjskih postupaka i inspekcijskih nadzora	1.1.1. Efikasno i pravovremeno rješavanje po žalbama	A874001 Administracija i upravljanje	Povećan postotak drugostupanjskih predmeta riješenih u roku
					A874001 Administracija i upravljanje	Smanjen udio sudskih presuda kojima se poništava rješenje Povjerenika za informiranje
					A874001 Administracija i upravljanje	Smanjenje broja pokrenutih sudskih postupaka zbog šutnje drugostupanjskog tijela
				1.1.2. Obavljanje nadzora nad provedbom Zakona o pravu na pristup informacijama	A874001 Administracija i upravljanje	Provedba inspekcijskog nadzora
					A874001 Administracija i upravljanje	Izdavanje mjera i upućivanje upozorenja temeljem izvršenog nadzora
					A874001 Administracija i upravljanje	Podneseni optužni prijedlozi i izdani prekršajni nalozi

				A874001 Administracija i upravljanje	Objavljene upute za provedbu pojedinih odredbi ZPPI
			1.3. Pružanje pomoći i davanje smjernica tijelima javne vlasti u pogledu provedbe ZPPI-a	A874001 Administracija i upravljanje	Odgovori na upite tijela javne vlasti i građana i drugih korisnika putem info-telefona i e-poštom
				A874001 Administracija i upravljanje	Redovito objavljivanje važnijih odluka i mišljenja Povjerenika na Internet stranici
				1.1.4. Unaprjeđenje postupanja s podnescima	A874001 Administracija i upravljanje, K874004 Informatizacija
			A874001 Administracija i upravljanje		Utvrđena metodologija za dodjelu i praćenje rada po predmetima u Uredu Povjerenika za informiranje

2. Edukacija i promocija prava na pristup i ponovnu uporabu informacija	2121	Veća kompetentnost i samostalnost tijela javne vlasti u rješavanju zahtjeva za pristup i ponovnu uporabu informacija / Povećanje svijesti građana i drugih korisnika o njihovom pravu na pristup i ponovnu uporabu informacijama te načinu njihova ostvarivanja	1.2.1. Stručno usavršavanje službenika za informiranje u tijelima javne vlasti	A874001 Administracija i upravljanje	Osmišljavanje i kontinuirano održavanje programa stručnog usavršavanja za službenike u tijelima javne vlasti
				A874001 Administracija i upravljanje	Osmišljen, izrađen i implementiran program online edukacije za službenike u tijelima javne vlasti
				A874001 Administracija i upravljanje	Izrađene i javno dostupne publikacije (brošure, priručnici, itd.) za tijela javne vlasti
			1.2.2. Educiranje građana i drugih korisnika prava na pristup i ponovnu uporabu informacija	A874001 Administracija i upravljanje,	Održavanje edukativnih radionica o pristupu i ponovnoj uporabi informacija za korisnike
				A874001 Administracija i upravljanje,	Izrađene i javno dostupne publikacije o pravu na pristup i ponovnu uporabu informacija za korisnike
				A874001 Administracija i upravljanje, K874004 Informatizacija	Osmišljen, izrađen i implementiran program online edukacije i edukativno-promotivni video materijal za korisnike

				A874001 Administracija i upravljanje	Izrađena komunikacijska strategija Povjerenika za informiranje
			1.2.3. Jačanje vidljivosti Povjerenika za informiranje u javnosti	A874001 Administracija i upravljanje, K874004 Informatizacija	Kontinuirano održavanje i poboljšanje Internet stranice Povjerenika za informiranje <a href="http://www.pristupinfo.hr">www.pristupinfo.hr</a>
				A874001 Administracija i upravljanje	Sudjelovanje na javnim događajima koja organiziraju druga tijela javne vlasti
				1.2.4. Održavanje javnih događaja u svrhu promocije prava na pristup i ponovnu uporabu informacija	A874001 Administracija i upravljanje
			A874001 Administracija i upravljanje		Održavanje tematske konferencije ili radionice o pojedinim aspektima prava na pristup informacija i ponovne uporabe informacija
			A874001 Administracija i upravljanje		Dodjela nagrade za transparentnost tijelima javne vlasti na lokalnoj i regionalnoj razini
	2121		1.3.1. Izrada, održavanje i objava zakonom propisanih	A874001 Administracija i upravljanje	Izrada upute i prikupljanje podataka za registar službenika za informiranje / evidenciju isključivih prava

3. Praćenje i izvještavanje o ostvarivanju prava na pristup i ponovnu uporabu informacija	Povećanje transparentnosti i otvorenosti tijela javne vlasti // Dodjela nagrade za transparentnost tijelima javne vlasti na lokalnoj i regionalnoj razini	registara (registar službenika za informiranje, evidencija isključivih prava na ponovnu uporabu informacija)	A874001 Administracija i upravljanje, K874004 Informatizacija	Izrađen, objavljen i redovito ažuriran registar službenika za informiranje / evidencija isključivih prava
		1.3.2. Izvješćivanje o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama	A874001 Administracija i upravljanje, K874004 Informatizacija	Prikupljena godišnja izvješća tijela javne vlasti o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama u skladu s metodologijom izvješćivanja
			A874001 Administracija i upravljanje	Izrada i objava godišnjeg Izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama i njegova dostava Hrvatskom saboru
			A874001 Administracija i upravljanje	Izrađeno i objavljeno posebno izvješće o pojedinim pitanjima uređenim Zakonom
		1.3.3. Provedba istraživanja o pojedinim aspektima	A874001 Administracija i upravljanje	Izrada metodologije praćenja pojedinih odredbi Zakona

			provedbe Zakona o pravu na pristup informacijama	A874001 Administracija i upravljanje	Provedba istraživanja i izrada stručno-analičke studije temeljem prikupljenih rezultata
			1.3.4. Praćenje međunarodnog, europskog i domaćeg zakonodavstva i predlaganje unaprjeđenja zakonodavstva	A874001 Administracija i upravljanje	Ostvarivanje međunarodne suradnje radi razmjene iskustava i dobre prakse te izrade usporedne analize inozemnih iskustava
				A874001 Administracija i upravljanje	Izrađena analiza usklađenosti propisa s međunarodnim i europskim dokumentima i propisima te domaćim propisima i utvrđeni prijedlozi za poboljšanja koji su upućeni Vladi Republike Hrvatske i Saboru
				A874001 Administracija i upravljanje	Uključivanje u savjetovanje sa zainteresiranom javnošću pri donošenju propisa i drugih akata i dokumenata drugih tijela

**Povjerenica za informiranje**

**Anamarija Musa**



KLASA: 400-06/14-01/03  
URBROJ: 401-01/01-14-03

**Zagreb, 20. lipnja 2014.**